

сайта и вносить предложения по их устранению.

3.2. Запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя от специалистов МАДОУ №32 информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

3.3. Привлекать специалистов ДОУ к решению возложенных на него задач.

4. Ответственность ответственного за сайт:

Ответственный за сайт несет ответственность за:

4.1. Некачественное и несвоевременное выполнение возложенных на него должностной инструкцией обязанностей в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

4.2. Причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.4. Оперативное, всестороннее и объективное изложение материалов на Подведомственных ему разделах сайта.